

# Serveur résultat myKali

## Accès patient

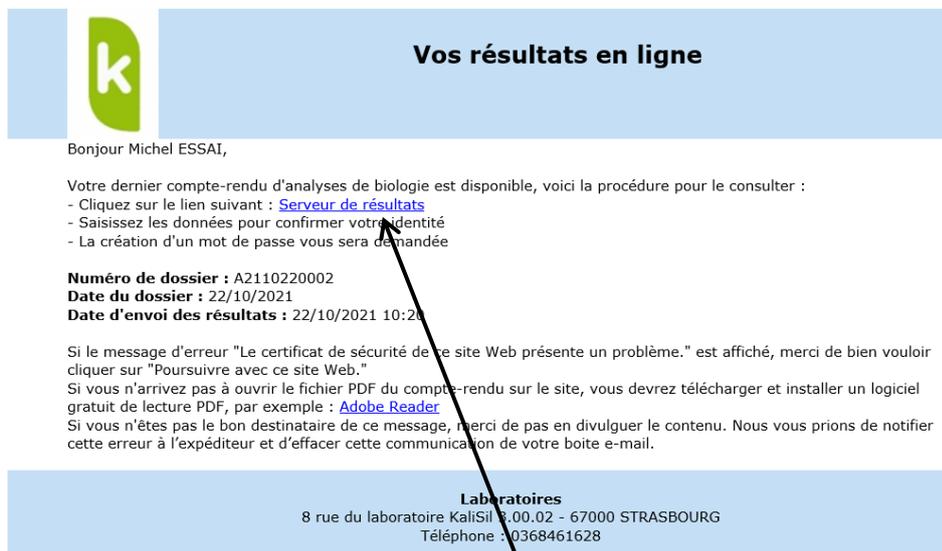
### Sommaire :

1. Réception du mail indiquant la disponibilité des résultats
2. A- Finalisation de l'accès au serveur de résultat  
(Nouveau patient ou modification de l'adresse mail)
2. B- Finalisation de l'accès au serveur de résultat  
(Nouveau patient utilisant une adresse mail identique à un membre de la famille)
3. Connexion au serveur de résultat
4. Utilisation du serveur de résultat
5. Problème de connexion ou de finalisation de l'accès au serveur de résultat

## 1. Réception du mail indiquant la disponibilité des résultats

**Vous allez recevoir un mail lorsque vos résultats seront disponibles.**

(Adresse mail de l'expéditeur : k1507201112007@kalilab.fr)



**Vous serez redirigés vers le serveur de résultat en cliquant sur « [serveur de résultat](https://medilab-resultats.eu/fr/login/) » ( <https://medilab-resultats.eu/fr/login/> ). Une fois sur le serveur, vous allez pouvoir finaliser votre accès ou bien vous connecter avec votre adresse mail/mot de passe.**

## 2. A- Etape de finalisation de l'accès (Nouveau patient ou modification d'adresse mail)

Si vous êtes un nouveau patient, il faudra finaliser votre accès en remplissant les informations ci-dessous :

Serveur de résultats - Finalisation de l'accès

Par mesure de sécurité vous devez confirmer votre identité.

Nom de naissance  
Nom de naissance

Prénom  
Prénom

Date de naissance  
Date de naissance au format JJ/MM/AAAA (dd-mm-yyyy)

Veillez saisir un mot de passe pour accéder à myKali.

Niveau de sécurité du mot de passe :  
Ne choisissez pas un mot de passe que vous utilisez déjà sur un autre site, ni un mot de passe trop évident.  
Utilisez au moins 8 caractères, une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère spécial.

Mot de passe  
Mot de passe

Confirmer le mot de passe  
Confirmer le mot de passe

Conditions Générales d'Utilisation  
Attention, ne laissez pas votre code d'accès à la vue d'une personne tierce.  
Veillez supprimer notre e-mail ou détruire l'étiquette qui contenait ce code.  
Pensez à vous déconnecter lorsque vous n'utilisez plus le service.  
 Accepter les CGU

Valider mes données



### 2 points importants :

Il s'agit du **NOM DE NAISSANCE**

**SANS CARACTERE SPECIAUX DU TYPE ACCENT OU TIRET**

Le mot de passe doit :

**UTILISER AU MOINS 8 CARACTERE, UNE MAJUSCULE, UNE MINUSCULE, UN CHIFFRE ET UN CARACTERE SPECIAL**

## 2. B- Etape de finalisation de l'accès

### (Nouveau patient utilisant une adresse mail identique à un membre de la famille)

Si vous utilisez la même adresse mail qu'un autre membre de la famille, cela créera un accès Famille qui regroupera les résultats des personnes utilisant cette même adresse mail. Afin de pouvoir finaliser l'accès, il faudra compléter les informations ci-dessous :

Server de résultats - Finalisation de l'accès

Par mesure de sécurité vous devez confirmer votre identité.

Nom de naissance

Prénom

Date de naissance

Un compte myKali existe déjà pour un autre patient avec cette adresse e-mail. Il faut saisir le mot de passe du compte familial créé par ce patient. Si vous ne le connaissez pas, merci de contacter le propriétaire de l'adresse e-mail.

Mot de passe

Conditions Générales d'Utilisation

Attention, ne laissez pas votre code d'accès à la vue d'une personne tierce. Veuillez supprimer notre e-mail ou détruire l'étiquette qui contenait ce code. Pensez à vous déconnecter lorsque vous n'utilisez plus le service.

Accepter les CGU

Valider mes données



Le mot de passe demandé pour le compte familial est **celui de la première personne qui a créé l'accès.**

### 3- Connexion au serveur de résultat

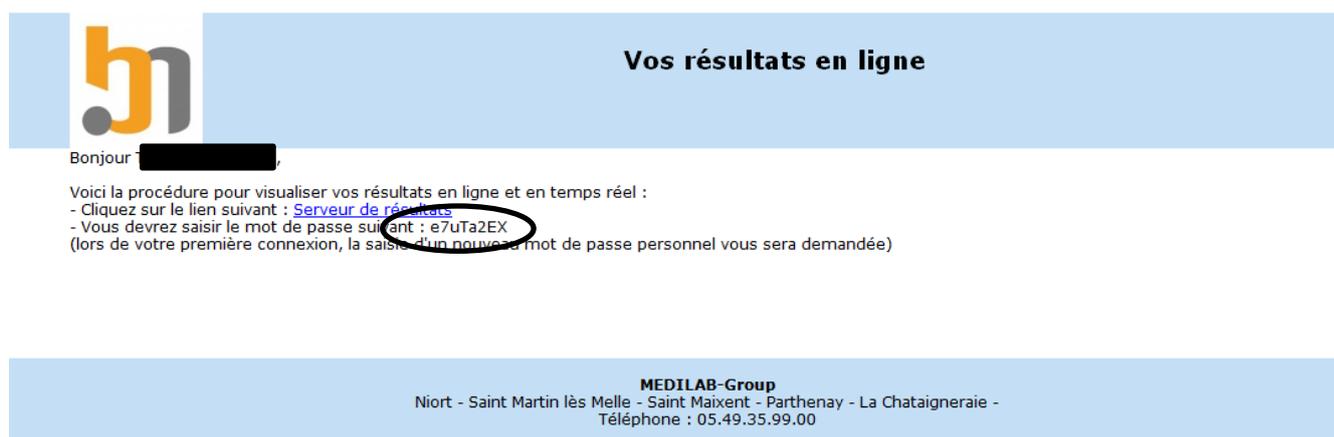
Une fois l'étape de finalisation réalisée, vous allez pouvoir vous connecter en indiquant votre adresse mail/mot de passe pour chaque nouvelle connexion.



Pour le cas d'un oubli de mot de passe, vous pouvez cliquer sur « **mot de passe oublié** » et vous allez recevoir un mot de passe temporaire sur votre boîte mail.

Lorsque vous allez vous connecter avec ce mot de passe, vous allez devoir le modifier et en choisir un nouveau.

Le mail avec le mot de passe qui vous allez recevoir sera celui-ci-dessous :



## 4- Utilisation du serveur de résultat

DEMANDE	ETAT	PATIENT	PRESCRIPTEUR	ANALYSES	DATE
PT2106070002	Validé	Mme Clemence ESSAIS13 01/01/1986	TEST - Di TEST Medilab Apicrypt test - CORRESPONDANT TEST Netka	IGES4 • IGES5 • IGES6 • IGES7 • IGES8 • IGES9 • IGES10 • IGES11 • IGES12 • ATBP276.1 • ATBP296.1 • ATBP311.1 • ATBP321.1 • LCI • LKM • MIT • MUS • TESE • JOUR • IGL • ATG • HCG • DDR • LH	07/06/2021 10:08
M2203280205	Validé	Mme Clemence ESSAIS13 01/01/1986	TEST - Di TEST Medilab Apicrypt	H1S13 • DDR • HCG • PRL • PRLP • ACE • AFP • C125 • C153 • C199 • BEM_HORMONO2 • BEM_MARQUEUR • PTH • ATG • IGL • GAZOONI • CLA30TR	28/03/2022 11:43

-En cliquant sur la loupe  vous pouvez consulter le résultat d'analyse. Vous pouvez également le télécharger en cliquant sur « fichiers joints ».

-En cliquant sur la carte bancaire  vous pouvez régler les frais impayés.

-En cliquant sur Option, à gauche de l'écran, vous pouvez modifier votre mot de passe.

## 5- Problème de connexion ou de finalisation de l'accès au serveur de résultat

En cas d'impossibilité de connexion ou de finalisation de l'accès nous vous invitons à contacter le laboratoire.

Voici un lien pour trouver les numéros de nos laboratoires.

<https://www.medilab-group.eu/sites/niort>

Ou bien d'envoyer un mail à l'adresse :

[suivi@medilab-group.eu](mailto:suivi@medilab-group.eu)